



№ 205013-2026-2080  
от 16.03.2026

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 марта 2026 года № 203

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399  
"Об утверждении государственной программы  
Ленинградской области "Устойчивое общественное  
развитие в Ленинградской области"**

Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Внести в государственную программу Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области", утвержденную постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по внутренней политике.

Губернатор  
Ленинградской области



А. Дрозденко

**Приложение**  
**к постановлению Правительства**  
**Ленинградской области**  
**от 16 марта 2026 года № 203**

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в государственную программу  
Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие  
в Ленинградской области", утвержденную постановлением  
Правительства Ленинградской области  
от 14 ноября 2013 года № 399

1. Раздел 4 (Цели государственной программы и способы их достижения) дополнить абзацем следующего содержания:

"порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на осуществление мероприятий по содержанию мест захоронений, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества, приведен в приложении 11 к государственной программе."

2. Дополнить приложением 11 к государственной программе следующего содержания:

"Приложение 11  
к государственной программе..."

**ПОРЯДОК**  
предоставления и распределения субсидии из областного бюджета  
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований  
Ленинградской области на осуществление мероприятий по содержанию  
мест захоронений, направленных на увековечение памяти погибших  
при защите Отечества

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее – субсидия, областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на осуществление мероприятий по содержанию мест захоронений, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества в соответствии с положениями Закона Российской Федерации от 14 января 1993 года № 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества" (далее – Закон Российской Федерации № 4292-1).

1.2. Субсидия предоставляется в рамках комплекса процессных мероприятий "Патриотическое воспитание молодежи Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".

1.3. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных статьями 14 – 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на осуществление мероприятий по содержанию мест захоронений, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества в соответствии с положениями Закона Российской Федерации № 4292-1.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее – комитет), утвержденных областным законом об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период.

## 2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Целью предоставления субсидии является реализация органами местного самоуправления мероприятий по содержанию мест захоронений, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества (далее также – мероприятия по увековечению памяти погибших при защите Отечества):

содержание на территории Ленинградской области объектов, являющихся паспортизированными воинскими захоронениями (далее – воинские захоронения), включая проведение работ, направленных на поддержание надлежащего состояния воинских захоронений и территорий, связанных с воинскими захоронениями.

В отношении воинских захоронений, являющихся объектами культурного наследия (частями объектов культурного наследия), включенными в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленными объектами культурного наследия, за счет средств субсидии органами местного самоуправления могут быть проведены (осуществлены) работы, перечень которых установлен в соответствии с подпунктом 31.1 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

2.2. Результатами использования субсидии в отчетном году является количество осуществленных мероприятий (единиц) по направлениям, указанным в абзаце втором пункта 2.1 настоящего Порядка.

Значение каждого результата использования субсидии в отчетном году определяется в соответствии с заявкой муниципального образования на участие в отборе для предоставления субсидии (далее – заявка, отбор для предоставления субсидии) как количество мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества и устанавливается соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между комитетом и муниципальным образованием (далее – соглашение).

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

### 3. Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии на конкурсной основе проводится на основе оценки заявок, поданных муниципальными образованиями.

Критерием, которому должно соответствовать муниципальное образование для допуска к оценке заявок, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка, является наличие на территории муниципального образования воинских захоронений, поставленных на учет в установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по увековечению памяти погибших при защите Отечества порядке, в отношении которых требуется реализация мероприятий, указанных в абзаце втором пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.2. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных районов, городского и муниципального округов о дате размещения на странице комитета на официальном портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kmp.lenobl.ru](http://www.kmp.lenobl.ru) (далее – официальная страница комитета в сети "Интернет") извещения о приеме заявок муниципальных образований на участие в отборе для предоставления субсидии (далее – извещение).

Извещение о проведении отбора для предоставления субсидии должно содержать следующие сведения:

- а) место, время и срок приема заявок;
- б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления в составе заявки на участие в отборе для предоставления субсидии;

- в) способ предоставления и форму заявки;
- г) наименование, адрес и контактную информацию организатора отбора для предоставления субсидии.

3.3. Муниципальные образования для участия в отборе для предоставления субсидии представляют в комитет заявку по форме, утвержденной правовым актом комитета, с приложением следующих документов:

копия правового акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия, в целях софинансирования которых планируется предоставление субсидии;

копия учетной карточки (паспорта) воинского захоронения, в отношении которого планируется реализация за счет средств субсидии мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества;

гарантийное письмо муниципального образования о софинансировании мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в размере доли софинансирования на соответствующий финансовый год, установленной распоряжением Правительства Ленинградской области;

письмо, подтверждающее необходимость проведения мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества на воинском захоронении, в отношении которого планируется реализация за счет средств субсидии таких мероприятий;

копия сметной документации (локальных смет) на проведение работ по реализации мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества, на софинансирование которых предоставляется субсидия, включающей плановый объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств;

копия положительного заключения проверки сметной документации (при наличии);

эскизное решение воинского захоронения с отражением предполагаемых результатов реализации мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее – эскизное решение);

правоустанавливающие или правоподтверждающие документы на земельный участок, в границах которого расположено воинское захоронение, в отношении которого планируется реализация за счет средств субсидии мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества (при наличии);

информация о том, является ли воинское захоронение объектом культурного наследия (частью объекта культурного наследия), включенным в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (с приложением при наличии паспорта объекта культурного наследия), выявленным объектом культурного наследия;

информационное письмо о проведении на территории воинского захоронения, в отношении которого планируется реализация за счет средств субсидии мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества, торжественно-траурных церемоний захоронения непогребенных останков погибших при защите Отечества, перемещения неизвестных воинских захоронений за пять лет, предшествующих году предоставления субсидии;

информация о предоставлении муниципальному образованию средств из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение трех лет, предшествующих году предоставления субсидии, а также в год предоставления субсидии.

Требования к оформлению документов, прилагаемых к заявке, утверждаются правовым актом комитета.

Заявка не должна содержать указание на осуществление мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества в отношении более чем одного воинского захоронения.

Заявка не может включать осуществление мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества, на которые в год предоставления субсидии муниципальному образованию в соответствии с нормативными правовыми актами Ленинградской области предоставляются средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

От одного муниципального образования может быть подано неограниченное количество заявок.

3.4. Прием заявок от муниципальных образований осуществляется комитетом в течение 10 рабочих дней с даты размещения извещения на официальной странице комитета в сети "Интернет".

Заявка регистрируется в течение двух рабочих дней со дня ее поступления в комитет. При регистрации заявки указывается ее регистрационный номер, а также дата и время (час и минуты) ее поступления.

3.5. Основаниями для отклонения комитетом заявки являются:

представление муниципальным образованием документов, прилагаемых к заявке, не в полном объеме и (или) несоответствие таких документов требованиям, установленным к их оформлению, а также требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

несоответствие муниципального образования критерию, определенному пунктом 3.1 настоящего Порядка;

недоверенность представленной информации;

подача заявки с нарушением срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.6. В течение двух рабочих дней со дня регистрации заявки в комитете комитет принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки при наличии оснований, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка.

Не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки муниципальные образования уведомляются о принятом решении в письменной форме.

3.7. После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отклонении заявки, муниципальное образование вправе вновь подать заявку в пределах срока, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.8. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется комиссией, создаваемой по решению комитета, в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.9. Положение о комиссии утверждается нормативным правовым актом комитета. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом комитета.

Заседание комиссии проводится в течение семи рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.10. Оценка заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями оценки заявок, которые признаются равнозначными (показатель значимости каждого из критериев оценки заявок – 1):

наличие положительного заключения проверки сметной документации (да – 30 баллов, нет – 0 баллов);

проведение на территории воинского захоронения торжественно-траурных церемоний захоронения непогребенных останков погибших при защите Отечества, перемещения неизвестных воинских захоронений за пять лет, предшествующих году предоставления субсидии (1 мероприятие – 10 баллов, 2 мероприятия – 15 баллов, 3 и более мероприятий – 30 баллов);

муниципальное образование, подавшее заявку, включено в Перечень муниципальных образований Ленинградской области, на территориях которых проходили боевые действия в период Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов и могут находиться непогребенные останки погибших при защите Отечества в период Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области от 18 марта 2022 года № 161 (да – 5 баллов, нет – 0 баллов);

отсутствие фактов предоставления иных субсидий из областного бюджета муниципальному образованию, а также средств, предоставляемых из областного бюджета в рамках государственных программ Ленинградской области, на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение трех лет, предшествующих году предоставления субсидии (да – 10 баллов, нет – 0 баллов).

Сводная оценка заявки рассчитывается путем сложения баллов, полученных по каждому критерию.

Комиссией формируется сводный перечень с присвоением порядковых номеров (далее – сводный перечень), включающий:

наименования муниципальных образований, подавших заявки;  
дату и время (часы и минуты) поступления заявки, определенные в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

сводную оценку каждой заявки;

указанную в копии сметной документации (локальных смет) на проведение работ по реализации мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества, на софинансирование которых предоставляется субсидия, стоимость осуществления таких работ (далее – общая сметная стоимость проекта);

расчетный размер субсидии муниципальному образованию с учетом общей сметной стоимости проекта, а также предельного уровня софинансирования Ленинградской областью (в процентах) объема расходного обязательства соответствующего муниципального образования, установленного в соответствии с пунктом 6.4 Правил (далее – расчетный размер субсидии).

Порядковые номера в сводном перечне (далее – порядковые номера) присваиваются муниципальным образованиям в зависимости от сводных оценок заявок от большей к меньшей, начиная с порядкового номера "1". При наличии муниципальных образований, имеющих одинаковую сводную оценку заявки, их порядковые номера ранжируются по дате и времени (часу и минутам) ее поступления – от более ранних даты и времени (часа и минут) к более поздним.

Для определения победителей отбора для предоставления субсидии (далее – победитель отбора) комиссия суммирует расчетный размер субсидии, начиная с порядкового номера "1" и заканчивая порядковым номером (далее – последний порядковый номер победителя отбора), предшествующим порядковому номеру, при суммировании расчетного размера субсидии которого общая сумма расчетных размеров субсидий превысит пределы бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету для предоставления и распределения субсидии.

Победителями отбора признаются муниципальные образования с порядковыми номерами от "1" до последнего порядкового номера победителя отбора.

3.11. Решение комиссии в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии оформляется протоколом, который представляется в комитет.

В протоколе отражаются наименования муниципальных образований, результаты оценки заявок, источники и объемы финансирования.

3.12. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола принимает решение о победителях отбора (далее – получатели субсидии) посредством принятия соответствующего правового акта

комитета, содержащего перечень муниципальных образований, признанных получателями субсидии, и размер предоставляемой им субсидии.

3.13. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты принятия правового акта, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, уведомляет муниципальные образования о результатах отбора путем размещения информации на официальной странице комитета в сети "Интернет".

#### 4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями, ставшими победителями отбора, осуществляется исходя из заявок муниципальных образований.

4.2. Субсидия распределяется между указанными в пункте 4.1 настоящего Порядка муниципальными образованиями по формуле:

$$C_i = ZC_i \times USC_i,$$

где:

$C_i$  – объем субсидии, предоставленный бюджету  $i$ -го муниципального образования (расчетный размер субсидии соответствующего муниципального образования);

$ZC_i$  – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой  $i$ -го муниципального образования, отобранного для предоставления субсидии (общая сметная стоимость проекта);

$USC_i$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования.

4.3. Предельный уровень софинансирования Ленинградской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с пунктом 6.4 Правил.

4.4. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, утверждается постановлением Правительства Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии с пунктом 3.2 Правил.

Распределение субсидий утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету на очередной финансовый год и на плановый период.

При изменении объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидий в текущем финансовом году распределение субсидий между муниципальными образованиями, утверждаемое нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области, должно быть утверждено в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу закона об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, который отражает соответствующие изменения.

4.5. Изменения в утвержденное распределение субсидии вносятся:

а) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) при изменении объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии.

4.6. Заключение новых соглашений о предоставлении субсидий или дополнительных соглашений к действующим соглашениям, предусматривающих внесение изменений в действующие соглашения и их расторжение, в случаях, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу соответствующих изменений в нормативный правовой акт Правительства Ленинградской области.

4.7. Комитет объявляет о дополнительном отборе при наличии нераспределенного объема субсидии, а также в случае увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии. Дополнительный конкурсный отбор проводится в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

## 5. Порядок предоставления и перечисления субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

Соглашение заключается, изменяется и расторгается в соответствии с требованиями пунктов 4.1 – 4.4 Правил, а также положениями нормативного правового акта Правительства Ленинградской области о мерах по реализации областного закона об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

В случае отсутствия в сроки, указанные в пункте 4.3 Правил, заключенного соглашения о предоставлении субсидий бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидий, предусмотренные комитету на текущий финансовый год в размере, равном размеру субсидии соответствующему муниципальному образованию, подлежат в соответствии с порядком, установленным постановлением Правительства Ленинградской области, перераспределению в целях увеличения бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Ленинградской области для оказания финансовой помощи местным бюджетам.

5.2. Перечисление субсидий осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.3. В целях перечисления средств субсидии муниципальное образование посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляет комитету платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов, в течение одного рабочего дня с даты подписания документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Комитет не позднее второго рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа осуществляет проверку документов на соответствие целям предоставления субсидии и формирует платежный документ о перечислении субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, либо осуществляет мотивированный отказ в перечислении субсидии.

5.4. Средства субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.5. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.6. Средства субсидий, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.7. В случае недостижения муниципальным образованием значений результата использования субсидии к такому муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил."