

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

04.03.2026

Р-26/2026

О реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд» на территории Ленинградской области в 2026 году

В целях реализации комплекса процессных мероприятий «Профилактика асоциального поведения, пропаганда семейных ценностей и содействие занятости молодежи» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399:

1. Утвердить Положение о реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд» на территории Ленинградской области в 2026 году согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Распоряжения комитета по молодежной политике Ленинградской области от 10.03.2025 № Р-29/2025 признать утратившими силу.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя комитета



Е.С. Васильева

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд» на территории Ленинградской области в 2026 году

1. Общие положения

Проект «Губернаторский молодежный трудовой отряд» (далее – проект ГМТО) реализуется на территории Ленинградской области в рамках комплекса процессных мероприятий «Профилактика асоциального поведения, пропаганда семейных ценностей и содействие занятости молодежи» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399.

2. Цели и задачи

Проект ГМТО реализуется с целью оказания содействия в организации трудовой адаптации и занятости молодежи Ленинградской области в возрасте от 14 до 18 лет через объединение в трудовые отряды (бригады).

Основные задачи проекта ГМТО: трудовое воспитание и организация досуга подростков и молодежи; пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения, реализация творческого потенциала молодежи.

3. Координация реализации проекта ГМТО

Организаторы проекта ГМТО: на региональном уровне – комитет по молодежной политике Ленинградской области (далее – Комитет); на муниципальном уровне – администрации муниципальных образований Ленинградской области (органы местного самоуправления, реализующие молодежную политику).

4. График реализации проекта ГМТО

Проект ГМТО включает в себя следующие мероприятия:

4.1. Заключение соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку содействия трудовой адаптации и занятости молодежи (далее – Соглашение) на территории Ленинградской области между комитетом и муниципальными образованиями, признанными победителями отбора для предоставления субсидии в текущем финансовом году.

4.2. Организация трудовой занятости подростков и молодежи на территории муниципальных образований Ленинградской области в период с января по декабрь.

4.3. Проведение Фестиваля ГМТО для отрядов с целью подведения итогов трудового сезона – в августе.

5. Условия реализации проекта ГМТО

5.1. Продолжительность работы: не менее 15 рабочих дней с неполной трудовой занятостью – 4 часа в день, организация досуговой деятельности – ежедневно в каникулярный период в течение срока работы отряда, не менее 3 часов в день.

В случае организации занятости отряда вне каникулярного периода – в свободное от получения несовершеннолетними образования время в соответствии с производственным календарем на текущий год с неполной трудовой занятостью – не более 2,5 часов в день в учебные дни для подростков в возрасте 14-16 лет, до 4 часов в день для подростков в возрасте 16-17 лет. Досуговая деятельность – в выходные дни (в случае, если предусмотрено планом реализации проекта ГМТО).

5.2. Численность отряда, осуществляющего деятельность в каникулярный период – не менее 10 человек; вне каникулярного периода – не менее 3 человек.

5.3. В состав каждого трудового отряда по направлению муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав должно быть включено не менее 20% подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.4. Основные виды трудовой занятости:

- благоустройство территорий муниципальных образований.

5.5. Дополнительные виды деятельности:

- оказание помощи и поддержки ветеранам Великой Отечественной войны;
- участие в организации и проведении культурно-досуговых и профилактических мероприятий (акций);
- другие разрешенные в соответствии с законодательством виды деятельности.

5.6. Виды досуга отрядов:

- экскурсии (краеведение, профориентация, исторические места и пр.);
- семинары;
- тренинги (командообразование, личностный рост и пр.);
- групповые и индивидуальные занятия (психология, профориентация, пропаганда здорового образа жизни и профилактика рискованного поведения);
- мастер-классы.

6. Права несовершеннолетнего работника и обязанности работодателя

6.1. При трудоустройстве несовершеннолетнего работодатель обязан руководствоваться действующим «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ, в том числе:

- оформить трудовой договор;
- завести трудовую книжку;
- оформить прием на работу правовым актом;
- произвести отчисления налогов с заработной платы;
- выплатить несовершеннолетнему работнику заработную плату.

6.2. Необходимые документы для трудоустройства несовершеннолетнего:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- трудовая книжка (при наличии);
- заявление-анкета;
- письменное согласие одного из родителей или опекуна или попечителя из органа опеки и попечительства (для несовершеннолетних в возрасте до 15 лет);
- медицинская справка о состоянии здоровья;
- согласие на оказание экстренной медицинской помощи;
- согласие на обработку персональных данных.

6.3. Необходимый инвентарь и предметы первой необходимости для обеспечения техники безопасности во время трудового процесса.

6.4. Каждый участник отряда должен быть обеспечен униформой с официальной символикой Российской Федерации, Ленинградской области, логотипами ГМТО.

7. Финансовые условия

На организацию и проведение мероприятий в рамках реализации проекта ГМТО, указанных в пункте 4 настоящего Положения, муниципальным образованиям Ленинградской области предоставляются субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городского округа по вопросам местного значения – организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку содействия трудовой адаптации и занятости молодежи, утвержденного Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399 (ред. от 26.01.2026) «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» (приложение 4).

7.1. При неисполнении финансовых условий/реализации проекта ГМТО необходимо незамедлительно уведомить комитет, направив официальное письмо с обоснованием причин невозможности исполнения целевых показателей.

7.2. Перечисление денежных средств муниципальным образованиям осуществляется в соответствии с прогнозом перечислений по расходам (помесячно) на 2026 год на поддержку содействия трудовой адаптации и занятости молодежи (далее – Кассовый план), направленным официальным письмом в адрес Комитета.

8. Допустимые направления расходования средств субсидии в целях организации работы отрядов:

- изготовление/приобретение информационной продукции;
- оплата услуг привлеченных специалистов;

- оплата канцелярских/расходных материалов и реквизита/атрибутики (в том числе, инвентаря, спецодежды, отличительных знаков);
- изготовление и приобретение поощрительных призов/сувениров участникам и победителям мероприятий, проводимых в рамках реализации проекта ГМТО;
- организация экскурсионных поездок для участников проекта ГМТО;
- организация питания участников мероприятий, проводимых в рамках проекта ГМТО;
- оплата услуг по предоставлению оборудования/помещения/спортивного и прочего инвентаря;
- транспортные расходы.

9. В целях реализации проекта ГМТО в 2026 году муниципальным образованиям в срок до 20 марта 2026 года предоставляется следующая информация согласно прилагаемым формам:

- смета расходов на проведение плана мероприятий в 2026 году (Приложение № 1);
- план мероприятий («дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности в 2026 году (Приложение № 2);
- контактные данные специалистов, ответственных за реализацию проекта ГМТО в муниципальном образовании (Приложение № 3).

10. По итогам проведения проекта ГМТО в муниципальном образовании направляется информационно-аналитический отчет в адрес комитета согласно прилагаемой форме в срок не позднее 30 календарных дней с даты окончания работы трудового отряда (Приложение № 4).

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации

_____ ФИО

Смета расходов на проведение _____

Место проведения: (наименование МО)

Период проведения: (например: с 01.07.2026 по 31.08.2026)

Количество человек:

№	Наименование расходов	Расчет*	Стоимость (в рублях с копейками)				
			Всего	Бюджет Ленинградско й области**		Бюджет муниципально го образования**	
				Руб.	%	Руб.	%

* Должен быть указан расчет расходов (количество * цена)

** Указывается не только сумма, но и % соотношения бюджетов

***** ТАБЛИЦА НЕ ПОДЛЕЖИТ ФОРМАТИРОВАНИЮ**

План мероприятий («дорожная карта») по реализации мероприятий государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»

Муниципальное образование: _____

Задача: содействие занятости молодежи, профилактика асоциального поведения, пропаганда семейных ценностей и здорового образа жизни (проект «Губернаторский молодежный трудовой отряд» (далее – ГМТО).

1. Общие положения

«Дорожная карта» составлена в целях эффективного развития сферы молодежной политики в муниципальном образовании _____.

Цель «дорожной карты»:

Срок реализации «дорожной карты»:

2. Целевые показатели результативности предоставления субсидии:

Наименование показателя	В случае не предоставления субсидии	При предоставлении субсидии
Охват молодежи (чел.)		
Количество дней (дн.)		
Продолжительность участия молодежи в проекте (человеко-дней)*		

* показатель «человеко-дней» рассчитывается по формуле: ЧЛ.ДН = кол-во человек в трудовой бригаде * кол-во дней работы трудовой бригады.

3. Перечень мероприятий направленных на выполнение условий соглашения и достижение целевых показателей результативности использования субсидий

Наименование мероприятия	Показатель результативности	Ответственный исполнитель	Сроки проведения

**Контактные данные специалистов, ответственных за реализацию ГМТО
в муниципальном образовании**

ФИО (полностью)	Должность	Рабочий телефон/адрес эл. почты	Моб. телефон (для включения в чат)

**Информационно-аналитический отчет о реализации проекта «Губернаторский молодежный трудовой отряд»
на территории _____ муниципального образования Ленинградской области**

1. Учреждение (организация), на базе которого реализуется проект ГМТО:
2. Период реализации: *(с указанием количества рабочих дней)*
3. Охват молодежи: *(кол-во человек + кол-во отрядов)*
4. Количество участников находящиеся в трудной жизненной ситуации, состоящих в отряде:
5. Количество наставников/бригадиров: *(с указанием ФИО)*
6. Виды трудовой занятости:

7. Реализованные мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Результат/итог	Дата

8. Ключевые досуговые мероприятия:

№ п/п	Название мероприятия	Формат	Место проведения	Кол-во участников	Соорганизаторы, привлекаемые специалисты

9. Привлекаемые партнеры и организации:

10. Постсопровождение (включение в развивающую социальную среду по месту жительства (спортивные секции, подростковые клубы, клубы по интересам и пр.):