

# КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от «30» июня 2020 г. N



Комитет по  
молодежной политике  
ЛО

О-5/2020  
30.06.2020

### О внесении изменений в приказ комитета по молодежной политике Ленинградской области от 23 июля 2019 г. NO-4/2018 «Об утверждении стандарта деятельности молодежных коворкинг-центров на территории муниципальных образований Ленинградской области»

В целях приведение приказа комитета по молодежной политике Ленинградской области от 23 июля 2019 г. NO-4/2018 «Об утверждении стандарта деятельности молодежных коворкинг-центров на территории муниципальных образований Ленинградской области» (далее – Приказ) в соответствие с действующими нормативными правовыми актами, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Преамбулу Приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с п. 2.2 «Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года N 399.

2. Стандарт деятельности молодежных коворкинг-центров на территории муниципальных образований Ленинградской области изложить в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования и действует на правоотношения возникшие с 1 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель  
председателя комитета  
по молодежной политике  
Ленинградской области

М.А. Соколов

Согласовано:

Петряев В.А.

Рвачева В.М.

Терпигорева И.М.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу комитета  
по молодежной политике  
Ленинградской области  
от «10» июня 2020 г.  
N 0-5/2020

**СТАНДАРТ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНЫХ КОВОРКИНГ-ЦЕНТРОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Стандарт деятельности молодежных коворкинг-центров на территории муниципальных образований Ленинградской области для целей предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров (далее - Стандарт) разработан в целях определения основных задач деятельности молодежных коворкинг-центров, требований к стратегии развития коворкинг-центров, минимальному набору услуг, оказываемых на территории молодежных коворкинг-центров.

2. Молодежные коворкинг-центры ведут свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области, в том числе:

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ.

- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 N 436-ФЗ.

3. Муниципальные образования - получатели средств бюджета Ленинградской области на цели создания молодежных коворкинг-центров на территории Ленинградской области осуществляют свою деятельность по организации функционирования молодежного коворкинг-центра, оснащенного за счет бюджета Ленинградской области, в соответствии с настоящим Стандартом.

4. Понятия, используемые в настоящем Стандарте:

- молодежный коворкинг-центр - организованное пространство, оснащенное оборудованными рабочими местами, сдаваемое в аренду (в том числе безвозмездную) на необходимый срок (час, день, неделю, но не более 30 дней подряд) с необходимым для организации и ведения обучающей, образовательной, добровольческой, предпринимательской, общественной деятельности, набором услуг, оказываемых на его территории;

- управляющая компания молодежного коворкинг-центра - юридическое лицо, осуществляющее деятельность по управлению коворкинг-центром;

- резидент коворкинг-центра - физическое лицо в возрасте от 14 до 30 лет, индивидуальный предприниматель в возрасте от 18 до 35 лет, заключившее с управляющей компанией молодежного коворкинг-центра договор оказания услуг и(или) аренды (в том числе безвозмездной) с целью получения услуг и(или) осуществления своей деятельности на территории молодежного коворкинг-центра;

- управление молодежным коворкинг-центром - деятельность муниципального образования - получателя средств областного бюджета на цели создания молодежных коворкинг-центров на территории Ленинградской области, направленная на обеспечение функционирования молодежного коворкинг-центра и выполнения поставленных перед ним задач.

5. Целью создания молодежных коворкинг-центров на территории Ленинградской области за счет средств бюджета Ленинградской области является формирование благоприятных условий для всестороннего развития молодежи, развитие общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области, а также стимулирование молодежной предпринимательской активности на территории Ленинградской области путем создания инфраструктуры для реализации мероприятий по работе с молодежью на территории муниципальных образований Ленинградской области.

6. Задачами деятельности молодежных коворкинг-центров на территории Ленинградской области являются:

- обеспечение доступа целевой аудитории к инфраструктуре молодежного коворкинг-центра;
- взаимодействие, обмен опытом с другими молодежными коворкинг-центрами в Ленинградской области, Российской Федерации;
- организация и проведение обучающих мероприятий, конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на реализацию государственной молодежной политики;
- создание сообщества общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области;
- создание молодежного предпринимательского сообщества с участием резидентов коворкинг-центра, субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе потенциальных) (далее - МСП);
- предоставление консультационных и информационных услуг по вопросам реализации государственной молодежной политики на территории Ленинградской области.

7. Целевая аудитория молодежного коворкинг-центра включая, но не ограничиваясь, состоит из:

- физических лиц от 14 до 30 лет;
- общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области;
- субъектов МСП (в том числе потенциальных).

8. Основными задачами стратегии развития молодежного коворкинг-центра являются:

- донесение информации до целевой аудитории коворкинг-центра, указанной в пункте 7 настоящего Стандарта, о деятельности молодежного коворкинг-центра, предоставляемых услугах, возможности оказания услуг, предоставляемых лицами, входящими в целевую аудиторию, на территории молодежного коворкинг-центра;
- привлечение и расширение целевой аудитории;
- достижение целевых показателей результативности деятельности

молодежного коворкинг-центра.

9. Рекомендуемые каналы коммуникации по продвижению молодежных коворкинг-центров:

Рекламные каналы	Комментарий
Рекламный щит (билборд)	Размещение рекламного щита на территории муниципального образования, в котором осуществляет деятельность молодежный коворкинг-центр
Телевидение	Выпуск сюжетов, новостей, интервью
Раздаточные материалы	Организация изготовления и распространения раздаточных материалов в местах массового скопления людей
Интернет	Размещение информации на интернет-сайтах, в том числе в социальных сетях
Радио	Выпуск новостных заметок, интервью с резидентами коворкинг-центра, рекламных акций

10. Требования к молодежному коворкинг-центру:

- наличие собственных, арендованных или полученных в безвозмездное пользование помещений площадью не менее 100 кв. м;
- наличие парковочного пространства;
- наличие в пешей доступности (не более 10 минут пешком) банков (терминалов), организаций питания;
- оформление интерьера молодежного коворкинг-центра в соответствии с брендбуком, предоставляемым комитетом по молодежной политике Ленинградской области.

Управляющая компания организует содержание помещения в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии. Уборка коворкинг-центра должна производиться ежедневно.

Температура помещения должна соответствовать сезонности и внешней температуре.

11. Требования к функциональным зонам коворкинг-центра.

11.1. Обязательные функциональные зоны:

11.1.1. Зона коворкинга, которая включает в себя:

- оборудованные рабочие места (под оборудованным рабочим местом понимается наличие стола, стула, сетевого фильтра, ноутбука, органайзера) (минимально - 10 рабочих мест);
- устройства печати (минимально - 10 шт.);
- ноутбук администратора;
- ящики для хранения личных вещей (минимально - 10 шт.).

11.1.2. Переговорные комнаты (минимально - 1), представляющие собой изолированные помещения для проведения переговоров и иных рабочих совещаний, оборудованные столами, стульями/офисными креслами, маркерной доской, плазменным экраном, офисными диванами.

11.1.3. Гардероб.

11.2. Факультативные функциональные зоны:

11.2.1. Мини-офисы, представляющие собой изолированные помещения с оборудованными рабочими местами, с возможностью размещения от двух до восьми стационарных рабочих мест, оборудованных ноутбуками с выходом в сеть Интернет и устройствами печати, предоставленные во временное пользование резидентам коворкинг-центра.

11.2.2. Конференц-зона/лекторий, представляющая собой помещение для проведения образовательных, тренинговых и иных мероприятий вместимостью от 40 посадочных мест оборудованное мебелью (столы и стулья), мультимедиапроектором, ноутбуком, интерфейсом для подключения ноутбука, маркерной доской (флипчартом), а также иным оборудованием для проведения образовательных, тренинговых и иных мероприятий.

11.2.3. Зона кухни, включающая в себя рабочую зону, стол/барную стойку, раковину моечную (возможна установка посудомоечной машины), шкаф для посуды, холодильное оборудование, микроволновую печь, посадочные места (стулья/кресла/диван); чайник; посуду (кружки, тарелки, столовые приборы). доп оборудование для

Все оборудование, мебель, столовые приборы, указанные в настоящем Стандарте, должны находиться в рабочем состоянии в количестве, достаточном к пользованию резидентами коворкинг-центра, в зависимости от общей площади молодежного коворкинг-центра.

В наличии в зоне кухни должны находиться чай/кофе/сахар, предназначенные для потребления резидентами молодежного коворкинг-центра и/или его посетителями, в достаточном количестве без взимания денежных средств. На территории молодежного коворкинг-центра не запрещено размещение иных точек питания за дополнительную плату.

12. Расчет затрат основных расходов на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований:

N п/п	Наименование статьи расходов	Максимальная сумма расходов в рамках предоставления субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию мероприятий по работе с молодежью, в том числе обеспечение деятельности открытых молодежных пространств (молодежных коворкинг-центров) (руб.)
1.	Интерьер помещения	1 700 000,00
2.	Оборудование зоны коворкинга	1 700 000,00
3.	Оборудование переговорных комнат	700 000,00
4.	Оборудование мини-офиса	450 000,00
5.	Оборудование конференц-зала	600 000,00
6.	Оборудование зоны кухни	550 000,00

13. Виды услуг, предоставляемые коворкинг-центром:

13.1. Базовый пакет услуг, предоставляемый всем резидентам коворкинг-

центра на безвозмездной основе:

- обеспечение оборудованным рабочим местом;
- предоставление переговорной комнаты;
- предоставление доступа к беспроводному высокоскоростному Интернету;
- предоставление ящика для хранения личных вещей.

13.2. Дополнительные услуги:

- организация обучающих мероприятий, конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов и иных мероприятий;
- предоставление возможности копирования и печати, поддержка в рамках услуг, предоставляемых молодежным коворкинг-центром;
- использование конференц-зоны.

14. Стоимость дополнительных услуг, предоставляемых коворкинг-центром, устанавливается управляющей компанией молодежного коворкинг-центра.

15. Условия использования конференц-зоны определяются управляющей компанией молодежного коворкинг-центра.

16. Рекомендуемые целевые показатели результативности деятельности коворкинг-центра:

16.1. Заполняемость зоны молодежного коворкинг-центра: плановая величина заполняемости молодежного коворкинг-центра должна составлять 50% от общего количества существующих оборудованных рабочих мест.

16.2. Количество проведенных обучающих мероприятий, конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов и иных мероприятий: плановая величина проведенных обучающих мероприятий, конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов и иных мероприятий составляет не менее 52 мероприятий в год.

16.3. Количество физических лиц, общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области, и субъектов МСП (в том числе потенциальных), воспользовавшихся услугами коворкинг-центра (в разрезе видов услуг): плановая величина физических лиц, общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области, и субъектов МСП (в том числе потенциальных), воспользовавшихся услугами коворкинг-центра (в разрезе видов услуг), составляет не менее 50 человек/общественных объединений, субъектов малого и среднего предпринимательства в месяц.

16.4. Количество тематических публикаций по работе молодежного коворкинг-центра в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и других источниках: плановая величина тематических публикаций по работе молодежного коворкинг-центра в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и других источниках составляет не менее 52 публикаций в год.

16.5. Количество договоров/соглашений, заключенных с другими структурами, заинтересованными в формировании благоприятных условий для всестороннего развития молодежи, развития общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области, а также стимулировании молодежной предпринимательской активности на территории Ленинградской области: плановая величина договоров/соглашений составляет минимум 1 в год.

16.6. Количество созданных проектных команд из числа целевой аудитории молодежного коворкинг-центра: плановая величина проектных команд составляет минимум 1 в год.

17. Создание, поддержание и развитие интернет-сайта молодежного коворкинг-центра (сети молодежных коворкинг-центров) в том числе посредством использования социальных сетей.

17.1. Основными функциями интернет-сайта являются:

- регистрация и учет резидентов молодежного коворкинг-центра;
- централизованное оповещение и освещение мероприятий, проводимых на базе молодежного коворкинг-центра;
- коммуникация внутри проектов между резидентами молодежного коворкинг-центра;
- информирование о реализации государственной молодежной политики на территории Ленинградской области;
- информирование о существующих возможностях для субъектов МСП и мерах государственной поддержки для развития предпринимательства;
- информирование о существующих возможностях для некоммерческих организаций и мерах государственной поддержки.

17.2. Ключевые требования к предоставлению информации на интернет-сайте:

- удобство навигации по интернет-сайту;
- поддержание ресурсов интернет-сайта в рабочем и актуальном состоянии;
- доступность открытых ресурсов интернет-сайта всем целевым группам пользователей.

17.3. Ответственность за достоверность информации, размещаемой на интернет-сайте молодежного коворкинг-центра, возлагается на управляющую компанию молодежного коворкинг-центра.