

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

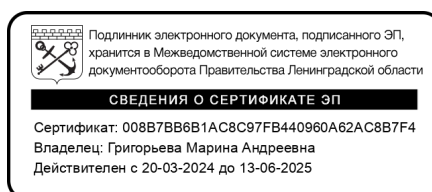
26.11.2024

Р-365/2024

**О внесении изменения в распоряжение комитета по молодежной политике  
Ленинградской области от 29 октября 2019 года  
№ Р-194/2019 «Об Общественном совете при  
комитете по молодежной политике Ленинградской области»**

Внести изменение в распоряжение комитета по молодежной политике Ленинградской области от 29 октября 2019 года № Р-194/2019 «Об Общественном совете при комитете по молодежной политике Ленинградской области», изложив Положение об Общественном совете при комитете по молодежной политике Ленинградской области в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

Председатель комитета



М.А. Григорьева

ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общественном совете при комитете по молодежной политике  
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при комитете по молодежной политике Ленинградской области (далее – Положение) определяет задачи, функции, порядок деятельности Общественного совета при комитете по молодежной политике Ленинградской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет призван обеспечить учет общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений, относящихся к сфере деятельности комитета по молодежной политике Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.

1.4. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» в порядке, установленном статьей 7 закона Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

1.6. Численность Общественного совета составляет 6 человек. Персональный состав Общественного совета утверждается распоряжением Комитета.

1.7. В состав Общественного совета не могут входить лица, указанные в статье 7 закона Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

1.8. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.9. Срок полномочий Общественного совета составляет пять лет. Днем начала работы Общественного совета считается день размещения информации об его создании в порядке, установленном статьей 7 областного закона Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

1.10. Полномочия Общественного совета прекращаются по истечении срока, указанного в пункте 1.7 настоящего Положения, а также в случае, если в результате досрочного прекращения полномочий члена (членов) Общественного совета его численность будет составлять менее пяти человек. Новый состав Общественного совета формируется в порядке, установленном статьей 7 закона Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

1.11. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета.

1.12. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных статьей 6 закона Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз

«Об общественном контроле в Ленинградской области». Новый член Общественного совета включается в его состав в порядке, установленном статьей 7 закона Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области».

1.13. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законом Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области», а также настоящим Положением.

1.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Комитет.

## 2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление в установленном порядке общественного контроля.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

- повышение уровня доверия граждан к деятельности Комитета, а также обеспечение взаимодействия Комитета с институтами гражданского общества;
- содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Функции Общественного совета:

- участие в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области;

- рассмотрение поступивших гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- подготовка предложений по совершенствованию законодательства Ленинградской области в сфере деятельности Комитета;

- рассмотрение вопросов, вносимых на рассмотрение Общественного совета Комитетом;

- консультативно-совещательные функции по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комитета.

- рассмотрение проектов общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Комитетом;

- участие в мониторинге качества мероприятий, проводимых Комитетом;

- участие в антикоррупционной работе;

- участие в установленном порядке в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению должностей.

2.3. Общественный совет обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

- не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;
- обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 2.4. Общественный совет вправе:

- осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами, законом Ленинградской области от 13.11.2015 № 114-оз «Об общественном контроле в Ленинградской области»;
- выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля;
- запрашивать в Комитете необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством;
- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в Комитет и в средства массовой информации;
- рассматривать ежегодные планы деятельности Комитета;
- проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности Комитета;
- принимать участие в работе органов, создаваемых Комитетом по вопросам антикоррупционной деятельности;
- осуществлять мероприятия, рекомендованные для открытости работы Комитета;
- приглашать на заседания общественного совета представителей органов исполнительной и законодательной власти Ленинградской области, представителей общественных объединений и иных организаций, а также граждан Российской Федерации, ведущих активную работу в вопросах компетенции общественного совета;
- создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Комитета государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и иных организаций, а также граждан Российской Федерации, ведущих активную работу в вопросах компетенции общественного совета;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок деятельности Общественного совета

3.1. Общественный совет из своего состава на первом заседании избирает на срок полномочий действующего состава общественного совета: председателя, заместителя и секретаря.

3.2. Первое заседание Общественного совета проводится очно, не позднее чем через месяц после утверждения нового состава Общественного совета.

3.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

3.4. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание. Председатель Общественного совета определяет дату, формат

(очно, с использованием систем видео-конференц-связи, заочное голосование (опросным путем) проведения заседания Общественного совета, при необходимости привлекает к участию в заседании экспертов.

3.5. Общественным советом могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

3.6. Заседания Общественного совета могут проводиться в дистанционном формате посредством систем видео-конференц-связи (далее - ВКС), обеспечивающих идентификацию (аудио и видео) личности участников заседания Общественного совета. При проведении заседания Общественного совета в формате ВКС производится обязательная запись заседания, которая хранится у секретаря Общественного совета вместе с остальными документами. В протоколе заседания, проводимого в формате ВКС, указывается использовавшийся сервис ВКС.

3.7. Заседание общественного совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов общественного совета от общего числа членов общественного совета. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

Решение Общественного совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.8. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

3.9. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

3.10. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний.

3.11. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- вносит предложения и согласовывает состав и информацию о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Комитета в сети Интернет;
- взаимодействует с председателем Комитета по вопросам реализации решений Общественного совета;
- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;
- уведомляет председателя комитета о прекращении полномочий члена или членов общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете.

### 3.12. Заместитель председателя общественного совета:

- по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (болезнь и т.п.);
- участвует в подготовке планов работы общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, вынесенных на рассмотрение общественного совета.

### 3.13. Ответственный секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;
- ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;
- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;
- в случае проведения заочного голосования членов Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования;
- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, для размещения на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

### 3.14. Члены Общественного совета:

#### 1) имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки для заседаний Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты поступления материалов;
- оказывать Комитету содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

#### 2) обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;
- соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.